

**Kecskeméti SZC**  
**Virágh Gedeon Technikum**

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszc.hu](mailto:viragh@kecskemetiszc.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



2021/2022. TANÉVBEN

*A Kecskeméti SZC Virágh Gedeon Technikumban*

**A JÁRVÁNY ELLENI VÉDEKEZÉSSSEL KAPCSOLATOS  
ELJÁRÁSREND**

Jelen eljárásrend újabb módosításig vagy visszavonásig marad hatályban, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően kerül sor.

**1. TAKARÍTÁS, FERTŐTLENÍTÉS**

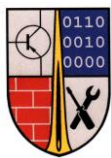
1. Havonta alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése szükséges.

**2. AZ INTÉZMÉNYEK, SZAKMAI GYAKORLAT HELYSZÍNÉNEK  
LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK**

2.1 A nevelési-oktatási intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve képzésben részt vevő (jelen eljárásrend tekintetében a továbbiakban együtt: tanuló) látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés esetén a tanuló (szülő), és a foglalkoztatott köteles értesíteni az iskolát. Az a tanuló vagy oktató és foglalkoztatott, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a házi orvos, a kezelő orvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelés időtartamának végét tartalmazó határozatot szükséges bemutatni.

2.2 Az intézményi csoportosulások a tanév, tanítási év folyamán, mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt kerülendő.

2.3 Az osztályterekben, csoportszobákban a tanulók egymástól távolabb történő elhelyezéséről gondoskodni kell. A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.



## Kecskeméti SZC Virágh Gedeon Technikum

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszcz.hu](mailto:viragh@kecskemetiszcz.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



2.4 A közösségi terekben egyszerre csak annyi személy tartózkodjék, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság.

2.5 A tantermi oktatás során az osztályok váltása között a tanterekben felületfertőtlenítést kell végezni, melyet követően a termeket alaposan ki kell szellőztetni. A fertőtlenítések **dokumentálása** a tanteremben az oktatók feladata.

2.6 A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. Tornatermi foglalkozások esetén az órák alatt a terem szellőztetéséről gondoskodni kell. Az órák során célszerű mellőzni a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket lehetőleg állandó beosztású párokban, kiscsoportokban kell végezni.

2.7. A gyakorlati foglalkozások során a 1,5 méteres védőtávolságot biztosítani kell. A gyakorlati képzéshez használt eszközöket tisztítani és fertőtleníteni kell a csoportok váltása között. A fertőtlenítés dokumentálása az oktató feladata. Kerülendő a mosdókban és az öltözőkben a csoportosulás.

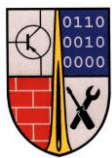
2.8 A szakmai gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak.

2.9 A gyakorlatokat kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja.

2.10 A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólhelyen is be kell tartani.

2.11 A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze, amennyiben annak használata indokolt. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.

2.12 Valamennyi oktatási és gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon **dokumentálni** kell. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges.



## Kecskeméti SZC Virágh Gedeon Technikum

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszcz.hu](mailto:viragh@kecskemetiszcz.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



2.13 A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel rendszeresen tisztítani kell.

2.14 A nagy létszámú tanuló vagy oktató egyidejű jelenlétével járó (pl.: értekezlet, ünnepség, osztályozó értekezlet, tanévnyitó és tanévzáró ünnepség, bál, bankett, kulturális program) esemény megszervezése során tekintettel kell lenni az alábbiakra:

- a rendezvényekre vonatkozó hatályos létszámszabályok szigorú betartása,
- az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),
- zárttéri helyett lehetőség szerint szabadtéri program szervezése,
- szükség esetén a résztvevők körének korlátozása.

2.15 A szülői és egyéb munka értekezletek megtartása online formában is lehetséges.

- *Szülői értekezletek évfolyamok bontásával, csúsztatott rendben, a két épület adta lehetőségek kihasználásával az elkülönítésben.*

2.16 Az osztálykirándulásokat és tanulmányi kirándulásokat belföldi helyszíneken javasolt megszervezni.



## Kecskeméti SZC Virágh Gedeon Technikum

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszcz.hu](mailto:viragh@kecskemetiszcz.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



### 3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

3.1 Az intézmények bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt kell biztosítani, annak használatára fel kell hívni a figyelmet. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét.

3.2 A foglalkoztatottak és a tanulók testhőmérsékletének mérése érkezéskor **kötelező**. Allergiás, náthás időszakban az intézménybe történő belépésnél **kötelező**.

- *Szájmaszk használata a közösségi terekben **kötelező**. Szenzoros kézfertőtlenítő használata belépéskor kötelező. Lázmérés **kötelező**.*

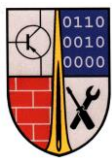
3.3 A szociális helyiségekben biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni.

3.4 Fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpada, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek a felületnek megfelelő vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.

A rendkívüli takarítási feladatok elvégzését az alábbiak szerint hajtjuk végre:

- *A gyakran érintett felületek – ajtó kilincs, kapcsolók, korlátok, - kétóránként történő fertőtlenítése.*
- *A mosdókban kétóránként a csaptelepek a kézmosó az ülőkék a kilincsek és a kapcsolók fertőtlenítése; kézfertőtlenítő és folyékony szappanadagoló utántöltése.*

3.5 A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.



## Kecskeméti SZC Virágh Gedeon Technikum

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszcz.hu](mailto:viragh@kecskemetiszcz.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



3.6 A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

3.7 Hivatali ügyintézés céljából érkezőknek a szakképző intézményben maszk viselése, szenzoros kézfertőtlenítő használata **kötelező**. A munkaállomások és fogadóterület egymástól 1,5 méter távolságban történő kialakítása **kötelező**.

3.8 Szükséges gondoskodni a szakképző intézménybe érkezők megfelelő tájékoztatásáról: a létesítmény aktuális házirendjéről, az új típusú koronavírus járvánnyal kapcsolatban tett intézkedésekről, a járvány miatti korlátozásokról. A megfelelő feliratokat a főbejáratnál elhelyeztük.

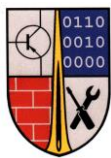
3.9 Szükséges az intézmények belső intézkedési terveinek, szabályzataikban foglaltaknak fokozott betartása és betartatása, valamint ezen szabályzatok, utasítások, intézkedési protokollok kiegészítése és rendszeres aktualizálása a járványhelyzet alakulásához igazodva. A szabályok betartásához átdolgozott ügyeleti rend készült. Folyosónként 2 fő oktató került kijelölésre, akik a házirendben foglaltakon túl felügyelik a higiéniai szabályok betartását.

### 4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Intézményünkben nincs ebédeltetés, a tanulók maguk biztosítják az enni, innivalót. Az aulában van lehetőség a reggeli és a tízórai elfogyasztására.

### 7. A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKBEN TANULÓK HIÁNYZÁSAINAK KEZELÉSE

7.1 Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak az iskolai hiányzását, akit a szülő a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló rendelet szerinti alapos okra hivatkozással nem enged iskolába, igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a tanuló hatósági karanténba kerül a részére a járványügyi hatóság által előírt karantén időszakára.



## Kecskeméti SZC Virágh Gedeon Technikum

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszcz.hu](mailto:viragh@kecskemetiszcz.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



7.2 A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 161. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében az igazgatónak alapos indok esetén kell a tanulói távolmaradást igazoltnak tekinteni. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak, minden ilyen szülői/gondviselői kérelmet a döntésre jogosult igazgatónak a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan kell mérlegelnie és időszakonként felül kell vizsgálnia.

7.3 Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vehet részt az oktatásban, ha arra a fentiek tekintetében engedélyt kapott az igazgatótól.

### **8. A SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS RENDJE (ELSŐSORBAN A FELNŐTTEK OKTATÁSÁRA VONATKOZTATVA)**

8.1 A szóbeli számonkérés napja —, érintett területe, valamint a várható létszáma előre tervezetten kerüljön meghatározásra, ezzel biztosítva a járványügyi szabályok betartását.

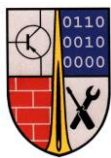
8.2 Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén javasolt a személyes segédeszközök használata. Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.

8.3 A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.

### **9. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN**

9.1 Amennyiben egy tanulónál, oktatónál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, (iskolai orvosi szoba) egyúttal értesíteni kell az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Nem nagykorú tanuló esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a tanuló háziorvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításai alapján járjanak el.

9.2 A beteg tanuló felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.



## Kecskeméti SZC Virágh Gedeon Technikum

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszc.hu](mailto:viragh@kecskemetiszc.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



9.3 A tanuló az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással, kórházi zárójelentéssel térhet vissza, melyet az intézménynek el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

9.4 Amennyiben krónikus betegséggel élő tanuló a koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

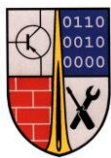
### **10. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN**

10.1 Amennyiben egy szakképző intézményben COVID-19 fertőzés ténye igazolódik, arról, a területi járványügyi hatóságot, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatalát haladéktalanul tájékoztatni kell. A COVID-19 fertőzés tényéről, illetve a szükséges intézkedésről a fenntartót, szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetén a szakképzési centrumot, a szakképzésért felelős miniszter fenntartásában lévő szakképzési centrum esetén a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatalt haladéktalanul tájékoztatni kell.

10.2 A szakképző intézmények évfolyamain egész osztályra bevezetett tanügyi intézkedésre csak rendkívül indokolt esetben kerülhet sor, tekintettel arra, hogy 12 év felett minden tanuló élhet az oltás felvételével. A fertőzésben érintett tanuló a felgyógyulásáig nem látogathatja az intézményt.

10.3 A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása az oktatók és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát meghatározott eljárásrend szerint látogathatják.

10.4 Amennyiben egy iskolában tantermen kívüli, digitális munkarend kerül átmenetileg elrendelésre, a gyermekfelügyeletet az érintett intézményben meg kell szervezni igény esetén



**Kecskeméti SZC**  
**Virágh Gedeon Technikum**

6090 Kunszentmiklós, Apostol Pál utca 2-6. OM: 203041/002

Telefon: 76 550-180, E-mail: [viragh@kecskemetiszcz.hu](mailto:viragh@kecskemetiszcz.hu)

web: [www.viraghgedeon.hu](http://www.viraghgedeon.hu)



a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról iskola esetében a fenntartó, szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetén a szakképzési centrum gondoskodik.

Kunszentmiklós, 2021.11.04.

Csaba Tünde  
igazgató